

УТВЕРЖД

Начальник Управления образования

администрации города Комсомольска-на-

Амуре

(наименование должности лица, утверждающего доку

Л.А.Кускова

(подпись) (расшифровка подписи)

" 27 " декабря 201

**План финансово-хозяйственной деятельности  
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**  
по состоянию на 01 января 2018 года

Наименование муниципального бюджетного

учреждения МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 129

ИНН / КПП 2703007719 / 270301001

Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	27.12.2017
по Сводному реестру	083Ц4794
по ОКПО	
по ОКГМО	08709000
Глава по БК	031
по ОКЕИ	383

Наименование органа,  
осуществляющего функции и  
полномочия учредителя

Управление образования администрации города Комсомольска-  
на-Амуре Хабаровского края

Юридический адрес муниципального бюджетного

учреждения 681008, край Хабаровский, город Комсомольск-на-Амуре, улица  
Культурная, дсм 12, корпус 3

## I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными (муниципальными) правовыми актами и уставом учреждения.

Основным предметом и целью деятельности «Учреждения» является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2. Виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования,
- образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам,
- присмотр и уход за детьми.

3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату:

- оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам, в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, при наличии соответствующих условий;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- организация питания воспитанников в «Учреждении»;
- предоставление психолого-педагогической и социальной помощи воспитанникам, при наличии соответствующих условий;
- предоставление родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, консультационной, методической, психолого-педагогической и диагностической помощи, при наличии соответствующих условий;
- коррекция нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, при наличии соответствующих условий;
- осуществление консультационной, просветительской деятельности и иной, не противоречащей уставным целям деятельности.

4. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного (муниципального) имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности) – **44 171 754,49 руб.**

5. Общая балансовая стоимость движимого государственного (муниципального) имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества – **2 522 223,94 руб.**

## II. Показатели финансового состояния учреждения

на 01 октября 2017 г.  
(на последнюю отчетную дату)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс.руб.
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Нефинансовые активы, всего:</b>	<b>78 379.47</b>
1.1.	из них: недвижимое имущество, всего:	44 171.75
	в том числе <i>остаточная стоимость</i>	25 874.09
1.2.	особенно ценное движимое имущество, всего:	2 522.22
	в том числе <i>остаточная стоимость</i>	1.68
<b>2.</b>	<b>Финансовые активы, всего</b>	<b>683.36</b>
2.1.	из них: денежные средства учреждения, всего	154.98
	в том числе: <i>денежные средства учреждения на счетах</i>	154.98
	<i>денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации</i>	
2.2.	иные финансовые инструменты	
2.3.	дебиторская задолженность по доходам	488.92
2.4.	дебиторская задолженность по расходам	39.46
<b>3.</b>	<b>Обязательства, всего:</b>	<b>2 924.91</b>
3.1.	из них: долговые обязательства	
3.2.	кредиторская задолженность	2 924.91
	в том числе: <i>просроченная кредиторская задолженность</i>	643.26

Заведующий МДОУ № 129



С.А.Глубокова  
(расшифровка подписи)



№ строки	Наименование показателя	КБК	Объем финансового обеспечения на очередной финансовый год, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,001)					Планоый период	
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	2018 Всего	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.5	Поступления от иной приносящей доход деятельности								
5	<b>Справочно: Объем публичных обязательств, всего</b>								

Заведующий МДОУ № 129

С.А. Глубокова

(подпись)  
(расшифровка подписи)

Заместитель директора МКУ

Е.Ф. Кищенко

(подпись)  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

Главный специалист МКУ "ЦБ

О.М. Марьенко

(подпись)  
(расшифровка подписи)



**IV. Показатели выплат по расходам МДОУ № 129  
на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения) по состоянию на 01.01.2018 (с учетом изменений)**

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой)								
			Всего на закупки			в том числе:					
			На 2018 г., очередной финансовый год	на 2019 г., 1-й год планового периода	на 2020 г., 2-й год планового периода	в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"		
			На 2018 г. очередной финансовый год	на 2019 г., 1-й год планового периода	на 2020 г., 2-й год планового периода	На 2018 г. очередной финансовый год	на 2019 г., 1-й год планового периода	на 2020 г., 2-й год планового периода	На 2018 г. очередной финансовый год	на 2019 г., 1-й год планового периода	на 2020 г., 2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	9 653 307.00	9 328 897.00	9 389 887.00	9 653 307.00	9 328 897.00	9 389 887.00			
<b>в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:</b>	<b>1001</b>	<b>X</b>	<b>977 045.00</b>	<b>977 045.00</b>	<b>977 045.00</b>	<b>977 045.00</b>	<b>977 045.00</b>	<b>977 045.00</b>			
- услуги связи			26 615.00	26 615.00	26 615.00	26 615.00	26 615.00	26 615.00			
- транспортные услуги						0.00	0.00	0.00			
- коммунальные услуги			950 430.00	950 430.00	950 430.00	950 430.00	950 430.00	950 430.00			
- работы, услуги по содержанию имущества			0.00	0.00		0.00	0.00	0.00			
- прочие работы, услуги			0.00	0.00		0.00	0.00	0.00			
- увеличение стоимости основных средств											
- увеличение стоимости материальных запасов											
<b>на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:</b>	<b>2001</b>	<b>X</b>	<b>8 676 262.00</b>	<b>8 351 852.00</b>	<b>8 412 842.00</b>	<b>8 676 262.00</b>	<b>8 351 852.00</b>	<b>8 412 842.00</b>			
- услуги связи			26 615.00	26 615.00	26 615.00	26 615.00	26 615.00	26 615.00			
- транспортные услуги			6 660.00	6 660.00	6 660.00	6 660.00	6 660.00	6 660.00			
- коммунальные услуги			1 339 097.00	1 339 097.00	1 339 097.00	1 339 097.00	1 339 097.00	1 339 097.00			
- работы, услуги по содержанию имущества			598 200.00	383 200.00	383 200.00	598 200.00	383 200.00	383 200.00			
- прочие работы, услуги			236 550.00	230 900.00	230 900.00	236 550.00	230 900.00	230 900.00			
- увеличение стоимости основных средств			164 820.00	74 330.00	124 330.00	164 820.00	74 330.00	124 330.00			
- увеличение стоимости материальных запасов			6 304 320.00	6 291 050.00	6 302 040.00	6 304 320.00	6 291 050.00	6 302 040.00			

Заведующий МДОУ № 129



С. А. Глубокова  
(расшифровка подписи)

Заместитель директора МКУ "ЦБ"

В. О. Киценко  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

Главный специалист МКУ "ЦБ"

(подпись)

О. М. Марьянко  
(расшифровка подписи)

**V. Сведения о средствах, поступающих во временное  
распоряжение учреждения  
на очередной 2018 г.**

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Поступление, всего	020	
Выбытие	030	
Остаток на конец года	040	

Заведующий МДОУ №129



С.А.Глубокова

(расшифровка подписи)

Заместитель директора МКУ "ЦБ"

В.О. Киценко

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Управление образования администрации города

Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения)

Л.А. Кускова

(подпись) (расшифровка подписи)

"27" декабря 2017 г.

СВЕДЕНИЯ

ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ ГОСУДАРСТВЕННОМУ (МУНИЦИПАЛЬНОМУ) УЧРЕЖДЕНИЮ НА 2018 г.

по состоянию на 01 января 2018 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 129

Государственное (муниципальное) учреждение

ИНН/КПП

2703007719 /270301001

Дата предоставления предыдущих Сведений

Наименование бюджета

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям

Единица измерения, руб

Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края

Управление Федерального казначейства по Хабаровскому краю

Форма по ОКУД

КОДЫ

501016

Дата

27.12.2017

по ОКПО

по ОКАТО

08709000001

Глава по БК

031

по ОКЕИ

383

по ОКВ

Наименование субсидии	Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет		Планируемые	
			код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7
<b>Местный бюджет</b>					<b>658 790.00</b>	<b>658 790.00</b>
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	612	180			658 790.00	
Льготный проезд	612	112.2120				248 790.00
Текущий ремонт	612	244.2251				330 000.00
Приобретение оборудования	612	244.3100				80 000.00
МП "Повышение безопасности дорожного движения"	612	244.3100				0.00
МЦП "Повышение качества жилищно-коммунального обслуживания"	612	244.2260				0.00
<b>Красной бюджет</b>					<b>27 820.00</b>	<b>27 820.00</b>
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	612	180			27 820.00	
Приобретение оборудования	612	1625.244.3100				27 820.00
Компенсация родительской платы	612	1618.244.2260				0.00
Социальные гарантии	612	1623.112.2120				0.00
<b>Всего</b>					<b>686 610.00</b>	<b>686 610.00</b>

Заведующий МДОУ № 129

Заместитель директора МКУ "ЦБ"

Исполнитель:

Главный специалист МКУ "ЦБ"



С.А. Глубокова

(расшифровка подписи)

В.О. Киценко

(расшифровка подписи)

О.М. Марьенко

(расшифровка подписи)

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА, О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный

исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

201 г.

"27" декабря 2017 г.



# Соглашение о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному учреждению № ЛО – 129д/15

г. Комсомольск-на-Амуре

" 27 " декабря 2017 г.

Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее - Учредитель) в лице начальника Управления Кусковой Ляны Алексеевны, действующего на основании Положения об Управлении, с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 129 (далее - Учреждение) в лице заведующего Глубоковой Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии из местного бюджета (далее - субсидии) на:

- 1) финансовое обеспечение выполнения установленного Учредителем муниципального задания на оказание муниципальных услуг;
- 2) иные цели:
  - компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работникам Учреждения;
  - текущий ремонт;
  - увеличение стоимости основных средств;
  - выплата единовременных пособий выпускникам образовательных учреждений высшего, среднего и начального профессионального образования при поступлении на работу в Учреждение, при выходе на пенсию по старости и стаже педагогической работы 25 лет и более, при выходе на пенсию по инвалидности.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

- 1) предоставлять в 2018 году субсидии Учреждению:
  - а) на финансовое обеспечение выполнения установленного Учредителем муниципального задания на оказание муниципальных услуг;
  - б) на:
    - компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работникам Учреждения;
    - текущий ремонт;
    - увеличение стоимости основных средств;
    - выплату единовременных пособий выпускникам образовательных учреждений высшего, среднего и начального профессионального образования при поступлении на работу в Учреждение, при выходе на пенсию по старости и стаже педагогической работы 25 лет и более, при выходе на пенсию по инвалидности.
- 2) осуществлять финансирование выполнения задания в соответствии с Приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3) не сокращать размер субсидии при выполнении Учреждением муниципального задания;

4) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания.

## 2.2. Учредитель вправе:

1) уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей;

2) изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

а) изменения в муниципальном задании Учредителя показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг;

б) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании;

4) осуществлять контроль за надлежащим исполнением Учреждением настоящего Соглашения, в том числе путем проведения проверок исполнения настоящего Соглашения. При этом:

а) проверки проводятся должностными лицами Учредителя не чаще 2 раз в год в соответствии с утвержденными руководителем заданиями и программами;

б) Учреждение создает необходимые условия для работы должностных лиц Учредителя при проведении ими проверок, в частности, для ознакомления с необходимыми документами, включая бухгалтерскую документацию, по вопросам, связанным с качеством предоставления услуг;

в) результаты проверок оформляются актами, которые подписываются уполномоченными Учредителем должностными лицами и предоставляются для ознакомления руководителю Учреждения. В 10-ти дневный срок с момента составления актов проверок и ознакомления с ними Учреждение прилагает к ним пояснения в письменной форме, являющиеся неотъемлемой частью актов проверок;

г) в случае обнаружения в результате проведения контрольных мероприятий фактов ненадлежащего исполнения Учреждением обязанностей по Соглашению Учредитель направляет Учреждению предписание об устранении выявленных нарушений, подлежащее исполнению в устанавливаемый им срок, вносит предложения Учреждению о привлечении к ответственности лиц, виновных в неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на них обязанностей, и о возмещении нанесенного ущерба (в случае его причинения), приостанавливает (полностью или частично) финансовое обеспечение Учреждения, а также в установленных нормативными правовыми актами случаях осуществляет перерасчет суммы субсидии.

## 2.3. Учреждение обязуется:

1) оказывать услуги физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием Учредителя за счет субсидии, направляемой Учредителем;

2) возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмот-

рено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании;

3) не осуществлять покрытие части нормативных затрат за счет субсидии, если Учреждением осуществляется деятельность, связанная с оказанием услуг частично за плату;

4) суммы субсидий, не использованных учреждением в текущем финансовом году, вернуть в местный бюджет в соответствии с Порядком взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, утвержденным Приказом финансового управления администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края;

5) Учреждение представляет Учредителю отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре".

#### 2.4. Учреждение вправе:

- 1) расходовать субсидию самостоятельно;
- 2) при необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг.

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до окончания финансового года.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью Соглашения.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Размер субсидии и сроки ее предоставления определяются в приложении к настоящему Соглашению.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах, каждое по одному экземпляру для каждой Стороны.

## 6. Адреса и реквизиты Сторон

### Учредитель

Место нахождения:  
681000 г. Комсомольск-на-Амуре  
Ул. Севастопольская, д.15  
Банковские реквизиты  
ИНН 2727000198  
БИК 040813001  
Р/с 40204810200000003015  
л/с 032230355000

### Учреждение

Место нахождения:  
681008 г. Комсомольск-на-Амуре  
ул. Культурная, д.12 корп.3  
Банковские реквизиты  
ИНН 2703007719  
БИК 040813001  
Р/с 40701810408131000075  
л/с 20226Ц47940  
л/с 21226Ц47940  
л/с 14223001120


Начальник отдела образования  
администрации города  
Комсомольска-на-Амуре  
Хабаровского края

м.п.

  
Л.А. Кускова

Заведующий муниципальным  
дошкольным образовательным  
учреждением детским садом № 129

м.п.

  
С.А. Глубокова



### РАЗМЕР СУБСИДИИ И СРОКИ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

Вид субсидии	Сроки предоставления	Сумма, руб.
1. На финансовое обеспечение выполнения установленного Учредителем муниципального задания на оказание муниципальных услуг	До 31.12.2018	30 163 454,00
2. На иные цели:	До 31.12.2018	686 610,00
- компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работникам Учреждения;		248 790,00
- текущий ремонт		330 000,00
- оплату гарантий медицинского обслуживания работникам Учреждения;		-
- увеличение стоимости основных средств;		107 820,00
- выплату единовременных пособий выпускникам образовательных учреждений высшего, среднего и начального профессионального образования при поступлении на работу в Учреждение, при выходе на пенсию по старости и стаже педагогической работы 25 лет и более, при выходе на пенсию по инвалидности;		-
- другие цели		-

Начальник Управления образования  
Администрации города  
Комсомольска-на-Амуре  
Хабаровского края



Л.А. Кускова

Заведующий муниципальным  
дошкольным образовательным  
учреждением детским садом № 129



С.А. Глубокова